

«Принято»
Совет ГБОУ школы № 346
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 29.05.2014г.

« Утверждено»
Директор ГБОУ школы № 346
Невского района Санкт-Петербурга
Кравченко В.И.
Протокол № 19 от 30.05.2014г.



Положение
о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы № 346
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2014г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся» (далее Положение) является локальным актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №346 Невского района Санкт-Петербурга (именуемой в дальнейшем ОУ), регулирующим деятельность по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся ОУ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.
- 1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся ОУ осуществляется в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией ООН о правах ребёнка;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Семейным кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - Уставом ОУ.
- 1.4. Все вопросы перевода, отчисления и восстановления обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются Советом ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

- 2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс.
- 2.2. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Они обязаны ликвидировать задолженность в течение следующего учебного года. ОУ создает условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В личное дело обучающегося вносится запись « условно переведён».
- 2.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
 - оставляются на повторное обучение;
 - продолжают получать образование в иных формах обучения;
 - а также по решению медико-психологической комиссии переводятся на другие общеобразовательные программы.

- 2.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.
- 2.5. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения в классах первой ступени образования, по решению педагогического совета проводится психолого-медико-педагогическое обследование, по результатам которого обучающийся с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, обеспечивающее обучение, воспитание, лечение, социальную адаптацию и интеграцию таких обучающихся в общество.
- 2.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы и оформляется приказом директора, с записью в классном журнале и личном деле «освоена образовательная программа, переведён в следующий класс»
- 2.7. Ученики переводного класса, имеющие по всем предметам промежуточные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении»

3. Порядок перевода обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое.

- 3.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня.
- 3.2. Перевод обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения из иного общеобразовательного учреждения о приеме данных обучающихся.
- 3.3. Прием детей в общеобразовательное учреждение в порядке перевода производится в соответствии с Правилами приема.

Директор общеобразовательного учреждения обязан выдать справку-подтверждение всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления в общеобразовательное учреждение, из которого они были.

4. Порядок решения разногласий, возникающих при приеме, переводе учащихся.

В случае отказа гражданам в приеме, кроме отсутствия вакантных мест, в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе обучающихся родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право обратиться с письменным заявлением в отдел образования либо обжаловать решение Педагогического совета ОУ в суде.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п. 5.2. настоящего Положения.
- 5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:
 - по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе ОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации ОУ.
- 5.3. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением

отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины ухода из ОУ

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение спрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение спрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обжаловать решение ОУ об отчислении, принятое по инициативе ОУ, в установленном законом порядке.

5.5. Отчисление из ОУ оформляется приказом директора ОУ с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся приказом директора ОУ об отчислении обучающегося из школы является основанием для прекращения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

5.6. При отчислении ОУ выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью ОУ;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

5.7. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОУ в трехдневный срок после издания приказа выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с локальным актом ОУ «Положение о выдаче справок об обучении».

6. Восстановление обучающихся

6.1. Восстановление обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОУ.

6.2. Лица, отчисленные ранее из ОУ, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся ОУ независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

6.3. Право на восстановление в ОУ имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.4. Восстановление лиц в число обучающихся ОУ осуществляется на вакантные места (наполняемость класса менее 25 человек).

- 6.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя директора ОУ.
- 6.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ОУ, что оформляется соответствующим приказом.
- 6.7. При восстановлении в ОУ заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 6.8. Обучающимся, восстановленным в ОУ и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.